



Electronisch logboek

Gebruiksaanwijzing

Gebouwbeheerder / Gebouweigenaar

ELB

data



ook.nl

Welkom

Met dit logboek kunt u als beheerder/eigenaar op een adequate wijze de brandveiligheid van een gebouw in kaart brengen en de gegevens up to date houden.

Als gebouw beheerder bent u met dit logboek in staat om zonder enorme papieren opslagsystemen de controleur van de handhaver de staat van de brandveiligheid van uw gebouw te tonen.

Bij goed gebruik kan dit logboek u en de controlerende instantie veel tijd besparen.

Van u als beheerder wordt verwacht direct antwoord te kunnen geven op vragen inzake brandveiligheid.

Met dit logboek bent u in staat om hieraan te voldoen.

Het is onderdeel van “Good Housekeeping”.

U kunt dit logboek uitbreiden met verschillende modules zoals:

- Logboek inspectie Legionella.
- Logboek blusmiddelen.
- Logboek branddeuren.

Doormiddel van dit logboek bent u in staat om reparaties en/of inspecties direct te verwerken. Hierdoor blijft uw logboek up to date.

www.databook-elb.nl

Inloggen als beheerder/gebouweigenaar.



Bij defecten neemt u contact op met:

DataBook.nl
Tel.: +31(0)593-370398
Fax: +31(0)593-370866
info@databook.nl

[Inloggen cliënt](#)
[Inloggen beheerder](#)
[Inloggen medewerker](#)

Medewerker

Om uw sparingen aan te maken dient u in te loggen. Wanneer u bent ingelogd zult u stap voor stap door het systeem geholpen worden.

Beheerder/huismeester van lokatie

Wanneer u reparaties of onderhoud aan het werk wilt doorgeven, verzoeken wij u om in te loggen met de inloggegevens die vermeld worden in het logboek dat u van ons heeft ontvangen.

[Disclaimer](#) | © DataBook-elb.nl

Ontwikkeling: [Ittica Media](#)

Wanneer u de optie “inloggen beheer” kiest, kunt u inloggen met de inlog gegevens die u van uw aannemer hebt ontvangen.



Bij defecten neemt u contact op met:

DataBook.nl
Tel.: +31(0)593-370398
Fax: +31(0)593-370866
info@databook.nl

[Inloggen beheerder](#)
[Inloggen medewerker](#)

Inloggen BEHEERDER

Gebruikersnaam: *

Wachtwoord: *

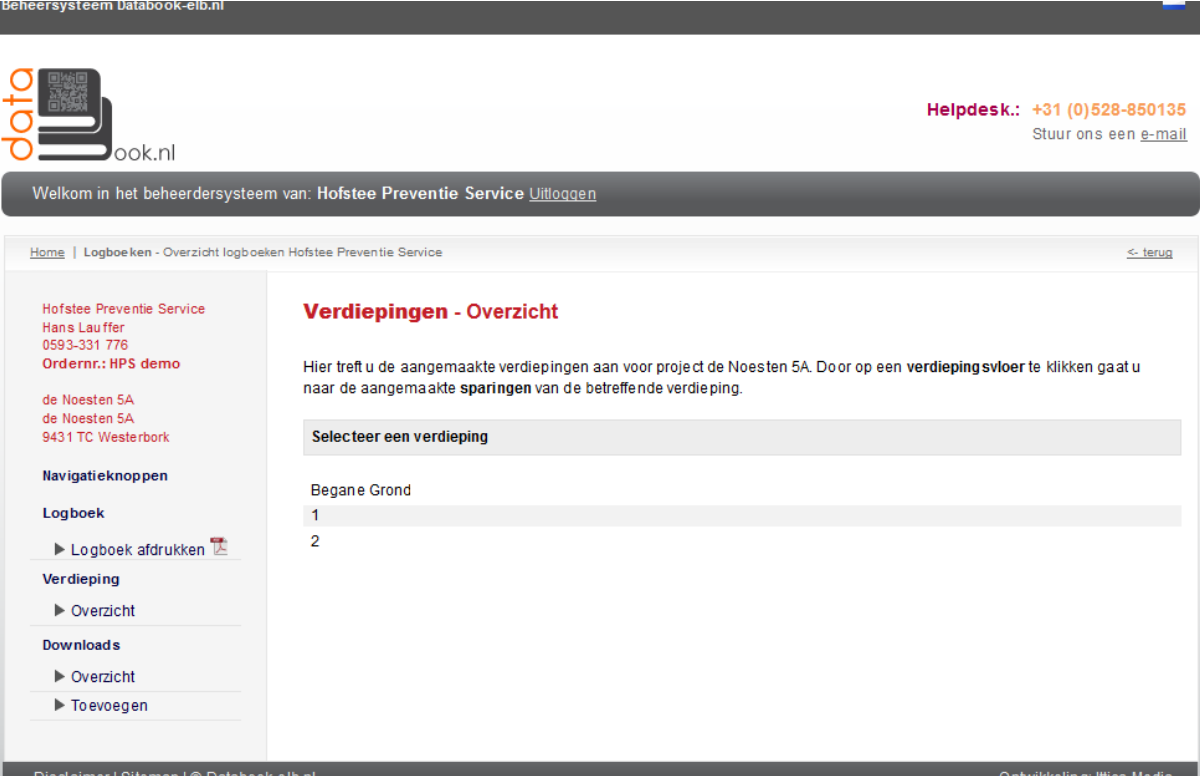
[Disclaimer](#) | © DataBook-elb.nl

Ontwikkeling: [Ittica Media](#)

De mate van werken met het programma is vooraf door uw aannemer ingesteld. Zo kunt u wanneer u hiervoor rechten van uw aannemer ontvangen hebt, inspecties en reparaties invoeren en data wijzigen en invoeren.

Welke rechten u hebt kunt u zien aan de pictogrammen die vermeldt staan bij de sparing op iedere vloer.

Nadat u bent ingelogd komt u in het scherm met een aantal opties.



Beheersysteem Databook-eib.nl

dataook.nl

Helpdesk: +31 (0) 528-850135
 Stuur ons een [e-mail](#)

Welkom in het beheersysteem van: Hofstee Preventie Service [Uitloggen](#)

Home | Logboeken - Overzicht logboeken Hofstee Preventie Service <- terug

Hofstee Preventie Service
 Hans Lauffer
 0593-331 776
 Ordernr.: HPS demo

de Noesten 5A
 de Noesten 5A
 9431 TC Westerbork

Verdiepingen - Overzicht

Hier treft u de aangemaakte verdiepingen aan voor project de Noesten 5A. Door op een **verdiepingsvloer** te klikken gaat u naar de aangemaakte **sparingen** van de betreffende verdieping.

Selecteer een verdieping

Begane Grond

1

2

Disclaimer | Sitemap | © Databook-eib.nl

Ontwikkeling: [Itica Media](#)

Aan de linkerzijde van het scherm staan een drietal opties:

Logboek

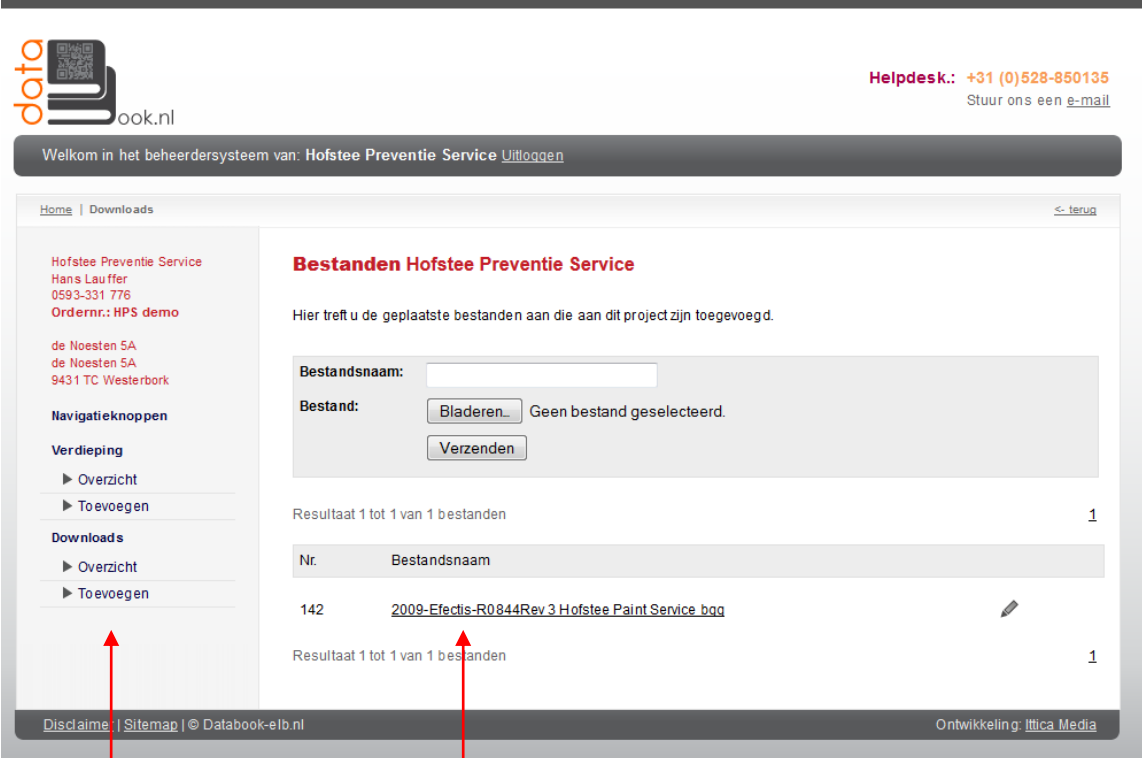
Logboek afdrukken. Via deze optie kunt u het logboek als PDF genereren en afdrukken.

Verdieping

Via de optie *overzicht* komt u weer in het huidige scherm en kunt u een andere verdieping kiezen.

Downloads

Via de optie *overzicht* komt u in het veld waar de bij het werk behorende documenten klaar staan. Deze kunt u als PDF inzien en indien gewenst afdrukken.



data book.nl

Helpdesk.: +31 (0)528-850135
 Stuur ons een [e-mail](#)

Welkom in het beheersysteem van: Hofstee Preventie Service [Uitloggen](#)

Home | Downloads <- terug

Hofstee Preventie Service
 Hans Lau ffer
 0593-331 776
 Ordernr.: HPS demo

de Noesten 5A
 de Noesten 5A
 9431 TC, Westerbork

Navigatieknoppen

Verdieping

- ▶ Overzicht
- ▶ Toevoegen

Downloads

- ▶ Overzicht
- ▶ Toevoegen


Bestanden Hofstee Preventie Service

Hier treft u de geplaatste bestanden aan die aan dit project zijn toegevoegd.

Bestandsnaam:

Bestand: Geen bestand geselecteerd.

Resultaat 1 tot 1 van 1 bestanden 1

Nr.	Bestandsnaam	
142	2009-Efectis-R0844Rev 3 Hofstee Paint Service bqg	

Resultaat 1 tot 1 van 1 bestanden 1

Disclaimer | Sitemap | © Databook-elb.nl Ontwikkeling: Ittica Media

Voorbeeld

Als u de rechten hebt kunt u met toevoegen ook zelf documenten bijvoegen.

Rechts van het scherm kunt u kiezen welke verdieping u wilt inzien.

Beheersysteem Databook-elb.nl

dataook.nl

Helpdesk.: +31 (0)528-850135
Stuur ons een e-mail

Welkom in het beheersysteem van: Hofstee Preventie Service [Uitloggen](#)

Home | Logboeken - Overzicht logboeken Hofstee Preventie Service <- terug

Hofstee Preventie Service
Hans Laufer
0593-331 776
Ordernr.: HPS demo

de Noesten 5A
de Noesten 5A
9431 TC Westerbork

Navigatieknoppen

Logboek

- Logboek afdrukken

Verdieping

- Overzicht

Downloads

- Overzicht
- Toevoegen

Verdiepingen - Overzicht

Hier treft u de aangemaakte verdiepingen aan voor project de Noesten 5A. Door op een verdiepingvloer te klikken gaat u naar de aangemaakte sparingen van de betreffende verdieping.

Selecteer een verdieping

Begane Grond

1

2

Disclaimer | Sitemap | © Databook-elb.nl Ontwikkeling: Ittica Media

Bijvoorbeeld begane grond:

dataook.nl

Helpdesk.: +31 (0)528-850135
Stuur ons een e-mail

Welkom in het beheersysteem van: Hofstee Preventie Service [Uitloggen](#)

Home | Logboeken - Overzicht logboeken Hofstee Preventie Service <- terug

Hofstee Preventie Service
Hans Laufer
0593-331 776
Ordernr.: HPS demo

de Noesten 5A
de Noesten 5A
9431 TC Westerbork

Navigatieknoppen

Logboek

- Logboek afdrukken

Verdieping

- Overzicht

Downloads

- Overzicht
- Toevoegen

Sparingen verdieping Begane Grond - Overzicht

Hier treft u de aangemaakte sparingen van verdieping Begane Grond voor project de Noesten 5A aan.

Stap 2

Verdieping: Begane Gr

Soort:

Sparingnummer:

Aantal:

Subnr:

Gebruikt systeem:

Ruimte nr/plaats:

Foto 1: Geen bestand geselecteerd.

Afmeting:

Foto 2: Geen bestand geselecteerd.

Doorvoering:

Datum sparing:

WBDBO Eis: Maak uw keuze

Naam monteur:

Wand of vloer: Wand Vloer

Is verwijderd?: Afinken wanneer sparing is verwijderd.

Aantal zijden: 1 2

Resultaat 1 tot 1 van 1 s paringen

Sparingnr.	Ruimte	Afmeting	Doorvoering	Eis	WW	1/2	Soort	Aantal	Wik/Manc
1	0.11	500x400	300x60	60	wand	2	KG	1	Steenwol

Resultaat 1 tot 1 van 1 s paringen

Disclaimer | Sitemap | © Databook-elb.nl Ontwikkeling: Ittica Media

Onder het invoerveld ziet u de ingevulde sparingen.

Achter de ingevulde sparing kunnen pictogrammen staan waarmee u de inhoud kunt bewerken.



Wanneer er een sparing is ingevoerd kunt u met de kopie-knop een kopie maken van de betreffende sparing. Met deze actie kunt u snel een vergelijkbare sparing invullen. Hiermee kunt u tijd besparen bij het invoeren van de gegevens.



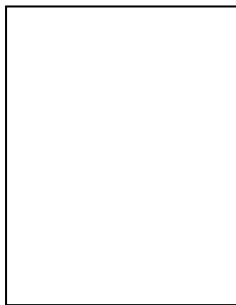
Met deze knop kunt u een reeds ingevoerde sparing wijzigen.



Wanneer u het onderhoud en inspectie van een gebouw moet uitvoeren kan uw medewerker de resultaten online invoeren. Deze gegevens worden direct opgenomen in het log boek en via de QR code op de sticker alsmede de PDF versie te bekijken.



Door het aanklikken van het QR code pictogram wordt er online een sticker aangemaakt die u met een labelprinter op de bouwplaats kunt uitdraaien.



Het programma kent ook een functie om meerdere stickers tegelijk af te drukken (Batch printen). Wanneer deze optie wordt aangeklikt zal de sparing worden opgenomen in de te printen sticker. Er is ook een mogelijkheid om alle stickers in één keer te selecteren. Hiervoor dient in de tekstbalk het icoontje te worden geselecteerd.

Als u de rechten hebt om in te voeren dan kunt u de navolgende data invoeren:

- Verdieping* Deze keuze is gemaakt bij het aanklikken van de gewenste vloer.
- Sparingnummer* Start per vloer met 1. Iedere vloer is uniek en dus het nummer is dan in zijn geheel uniek. **Let op door een doorvoering kunnen meerdere appendages gaan. Dus een sparing nummer kan meerdere malen voorkomen.**
- Subnr* Wanneer in een sparingnummer/doorvoering een bijzondere appendage gaat kunt u er een extra kenmerk aan toevoegen. Bijvoorbeeld een stoombuis Stoom 1.
- Ruimtenr/plaats* Wanneer een ruimtenummer bekend is verdient het aanbeveling om dit te vermelden. Dit maakt het terug zoeken eenvoudiger.
- Afmeting* De afmeting van de totale sparing.
- Doorvoering* De maat van de appendage die door de totale sparing voert. Bijvoorbeeld PVC 50 mm, Kabelgoot 300x60 mm oid. **Let op alleen de afmeting invullen (geen benaming).**
- WBDBO eis* Dit betreft een pulldown menu, met een minuten keuze.

<i>Wand of vloer</i>	Aangeven waar de doorvoering doorheen gaat.
<i>Aantal zijden</i>	In het geval van een wand kan het een 2 zijdige doorvoering betreffen. In het geval van een vloer niet. Hiervoor een keuze maken.
<i>Soort</i>	Hier invullen wat het betreft, PVC of Kabelgoot/ladder of een luchtkanaal enz.
<i>Aantal</i>	Er kunnen meer dan 1 van de zelfde appendages door de zelfde sparing worden gevoerd. Vandaar dat men hier een aantal dient in te voeren (bijvoorbeeld CV leidingen of elektra buizen).
<i>Gebruikt systeem</i>	Hier voert men in of de afwerking is gebeurd met een manchet, wikkel, steenwol of HPE kit oid.
<i>Foto 1</i>	Up-loaden vanuit een bestand (alleen foto 1 is te zien in het logboek. Let op dat de stickers zichtbaar zijn op de foto met het sparingnummer.
<i>Foto 2</i>	Up-loaden vanuit een bestand (deze foto is ter controle toe te voegen)
<i>Datum sparing</i>	Deze wordt automatisch ingevuld.
<i>Naam Monteur</i>	De naam van de applicateur invullen.
<i>Is verwijderd</i>	De sparing wordt als verwijderd in het logboek vermeld.
<i>Verzenden</i>	Wanneer alle gegevens zijn ingevoerd klikt men op verzenden.